



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_29\_» марта 2017 г.

р.п. Куйтун

№ 96-п

Об утверждении Положения о районном Конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных на решение социально-значимых вопросов обустройства поселков и образовательных учреждений Куйтунского района

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, установленных ст. 15 Федерального закона № 131 – ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 37,46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о районном Конкурсе грантовой поддержки проектов, направленных на решение социально-значимых вопросов обустройства поселков и образовательных учреждений Куйтунского района согласно приложения 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить конкурсную комиссию грантовой поддержки проектов, направленных на решение социально-значимых вопросов обустройства поселков и образовательных учреждений Куйтунского района, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Начальнику организационного отдела администрации муниципального образования Куйтунский район Яковлевой Л.И. опубликовать настоящее постановление в газете «Отчий край» и разместить на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район [kuitun.irkobl.ru](http://kuitun.irkobl.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам муниципального образования Куйтунский район Гончарова А.А.

Мэр муниципального образования  
Куйтунский район

А.И. Полонин

Согласовано:

Председатель Думы муниципального  
образования Куйтунский район  
Молоцило Л.В. \_\_\_\_\_

Приложение 1 к постановлению  
Администрации муниципального  
образования Куйтунский район  
от « 29 » марта \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_96-п\_\_\_\_\_

Положение о районном Конкурсе грантовой поддержки проектов,  
направленных на решение социально-значимых вопросов обустройства поселков и  
образовательных учреждений Куйтунского района

### **1. Общие положения и определения**

Ежегодный районный Конкурс грантовой поддержки проектов, направленных на решение социально-значимых вопросов обустройства поселков и образовательных учреждений района (далее Конкурс) проводится для поощрения инициатив граждан Куйтунского района

### **2. Учредители и организаторы конкурса**

2.1. Учредитель Конкурса: Депутаты Думы муниципального образования Куйтунский район

2.2. Организатор Конкурса: Управление образования администрации муниципального образования Куйтунский район (далее по тексту – Управление образования).

### **3. Цели и задачи Конкурса**

3.1. Цель Конкурса: выявление и поддержка социально значимых проектов образовательных учреждений, направленных на решение социально-значимых вопросов обустройства поселков и школ района

3.2. Задачи конкурса:

- содействие повышению социальной активности педагогических и ученических коллективов, населения района;
- способствование формированию положительного отношения к своему поселку, школе, укладу жизни в селе.
- повышение уровня эффективности и качества реализуемых проектов.

### **4. Участники конкурса**

В Конкурсе принимают участие все желающие образовательные учреждения района.

### **5. Порядок и сроки проведения конкурса**

5.1. Конкурс проводится ежегодно.

5.2. Информация о проведении Конкурса размещается в средствах массовой информации, на официальном сайте Управления образования:

- сроки приёма заявок на участие в конкурсе – с 1 мая по 15 мая текущего года;
- время и место приёма заявок на участие в конкурсе - приемная Управления образования, с 9.00 до 17.30 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.
- номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе – 5-14-64;

5.3. Для участия в конкурсе участнику необходимо представить следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- проект.

5.4 Секретарь руководителя Управления образования, осуществляющий прием документов, регистрирует заявки на участие в Конкурсе в день их поступления. Заявка, поступившая после окончания установленного срока, не рассматривается и в тот же день вместе с представленными документами возвращается участнику Конкурса.

5.5. Для отбора участников на получение грантовой поддержки создается конкурсная комиссия, состав которой утвержден указанным постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район.

Комиссия состоит из председателя, секретаря и 8-10 членов комиссии.

5.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Протокол заседания подписывают председатель и секретарь комиссии. На основании протокола оформляется решение об итогах конкурса.

Проекты, представленные участниками Конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией по критериям, указанным в пункте 8 настоящего Положения.

При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе вопросов, требующих специальных знаний, конкурсная комиссия вправе приглашать независимых экспертов.

Конкурсная комиссия ранжирует участников Конкурса в соответствии с суммой набранных баллов.

Конкурсная комиссия на основании рейтинга участников Конкурса формирует список победителей Конкурса.

Участник, набравший наибольший рейтинг, признается победителем Конкурса и получателем грантовой поддержки.

5.7. Общая сумма денежных средств, выделяемых на грантовую поддержку за первое место, второе место и третье место – определяется учредителем.

5.8. Итоги Конкурса (список победителей Конкурса) размещаются на официальном сайте Управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район не позднее 7 календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

5.9. Участник, подавший заявку на участие в Конкурсе, не допускается к участию в нем по решению конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом, при условии:

- участник не соответствует требованиям к участникам Конкурса,
- установленным настоящим Положением;
- представленный участником Конкурса пакет документов не соответствует перечню документов, установленных пунктом 5.3 настоящего Положения;
- подготовленная участником Конкурса заявка поступила после окончания даты приема заявок (в том числе по почте).

## **6. Общие требования к проектам**

6.1. Проекты, представляемые на Конкурс, не должны служить источником получения прибыли. Поощряются проекты, которые могут быть в дальнейшем реализованы другими организациями и физическими лицами с использованием полученного в результате реализации проекта практического опыта.

## **7. Критерии оценки проектов**

7.1. Проекты оцениваются по следующим критериям:

- актуальность - отражение востребованности и значимости проекта, его результатов, изучаемой проблемы для образовательного учреждения, поселения, района, социально-

экономический эффект. Значение и масштаб потенциальных позитивных социально-экономических изменений, доступность, ясность идеи проекта и наличие инструментов для его использования;

- проработанность - глубокая и комплексная разработка проекта, планирование развития, прогнозирование рисков и способов их преодоления;
- перспективность - представление в проекте перспектив деятельности участника Конкурса в обозначенном направлении после окончания финансирования по гранту.

## **8. Предоставление и контроль использования грантовой поддержки**

8.1. В течение 5 календарных дней со дня подписания председателем Районной Думы решения об итогах Конкурса, составляется договор о предоставлении грантовой поддержки (далее грантов), содержащие следующие положения:

- сведения об объеме гранта;
- целевое назначение гранта;
- порядок и сроки перечисления гранта;
- порядок осуществления контроля за исполнением условий договора;
- ответственность сторон за нарушение условий договора;
- порядок и сроки представления финансового отчета об использовании гранта;
- согласие победителя на осуществление проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка ее предоставления;
- об обязательной проверке конкурсной комиссии условий, целей и порядка предоставления гранта победителю;
- иные условия, определяемые по соглашению сторон.

8.2. В случае не подписания договора по вине победителя конкурса средства гранта не выделяются

8.3. Грант перечисляется на расчетный счет победителя конкурса в размерах, указанных в договоре, в пределах выделенных учредителем конкурса средств.

8.4. В случае выявления нецелевого использования средств победителем конкурса денежные средства должны быть возвращены учредителю.

8.5 Победители конкурса представляют отчет о реализации проекта секретарю конкурсной комиссии не позднее даты реализации, указанной в проекте. К отчету прилагается финансовый отчет, согласно Приложению №2

## **9. Финансирование**

9.1. Предоставление грантов осуществляется за счет средств учредителя конкурса.

Приложение 1 к  
Положению о районном Конкурсе грантовой  
поддержки проектов, направленных на решение  
социально-значимых вопросов обустройства поселков  
и образовательных учреждений района

Форма заявки

Образовательное учреждение \_\_\_\_\_

ФИО руководителя ОУ \_\_\_\_\_

ФИО автора проекта \_\_\_\_\_

Название проекта \_\_\_\_\_

Основная цель проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задачи проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Результаты реализации проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к  
Положению о районном Конкурсе грантовой  
поддержки проектов, направленных на решение  
социально-значимых вопросов обустройства поселков  
и образовательных учреждений района

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

об использовании грантовой поддержки проекта,

\_\_\_\_\_

(наименование проекта,)

за \_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_

(ФИО грантополучателя)

№ п/п Наименование расходов(направление расходов)

\_\_\_\_\_

Объем расходов по смете (руб.)

Перечислено средств грантовой поддержки за отчетный период(руб.)

\_\_\_\_\_

Расходы за отчетный период (руб.)

\_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий произведенные расходы

\_\_\_\_\_

Расхождение

\_\_\_\_\_

Причина расхождения

\_\_\_\_\_

ИТОГО

Приложение к финансовому отчету: копии подтверждающих документов  
на \_\_\_\_\_ листах.

Состав конкурсной комиссии грантовой поддержки проектов, направленных на решение  
социально-значимых вопросов обустройства поселков и образовательных учреждений  
Куйтунского района

Председатель комиссии:

Молоцило Любовь Васильевна - председатель Районной Думы муниципального образования Куйтунский район;

Секретарь комиссии:

Остроухова Татьяна Викторовна – заместитель начальника Управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район;

Члены комиссии:

Ковшарова Надежда Александровна – начальник финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район;

Дыня Наталья Валерьевна – начальник Управления образования администрации муниципального образования Куйтунский район;

Коваль Геннадий Викторович – депутат Думы муниципального образования Куйтунский район (по согласованию);

Осторович Георгий Викторович – депутат Думы муниципального образования Куйтунский район (по согласованию);

Мари Алексей Петрович – депутат Районной Думы муниципального образования Куйтунский район (по согласованию);

Ткачев Алексей Алексеевич- депутат Районной Думы муниципального образования Куйтунский район (по согласованию);

Киреева Татьяна Петровна – депутат Районной Думы муниципального образования Куйтунский район (по согласованию).